附件2

江西省高等学校

大学生创新创业训练计划项目申报表

（创新训练项目）

|  |  |
| --- | --- |
| 推荐学院： | （盖章） |
| 项目名称： |  |
| 项目类型： | □ 重点项目  □ 一般项目 |
| 所属一级学科名称： |  |
| 所属重点领域： |  |
| 项目负责人： |  |
| 联系电话： |  |
| 指导教师： |  |
| 联系电话： |  |
| 申报日期： |  |

江西省教育厅 制

二〇二X年五月

填写说明

一、申报表要按照要求逐项认真填写，填写内容必须实事求是表述准确严谨。空缺项要填“无”。

二、格式要求：表格中的字体采用小四号宋体，单倍行距；需签字部分由相关人员以黑色钢笔或签字笔签名。

三、项目类型为重点项目、一般项目和校企合作基金项目等

四、项目来源：1. “A”为学生自主选题，来源于自己对课题的长期积累与兴趣； “B”为学生来源于教师科研项目选题；“C”为学生承担社会、企业委托项目选题。2. “来源项目名称”和“来源项目类别”栏限“B”和“C”的项目填写；“来源项目类别”栏填写“863项目”、“973项目”、“国家自然科学基金项目”、“省级自然科学基金项目”、“教师横向科研项目”、“企业委托项目”、“社会委托项目”以及其他项目标识。

五、所属重点领域：**省级重点项目选填**，如果属于重点领域的则填报。具体包括10类：泛终端芯片及操作系统、重大应用软件的应用开发；云计算、人工智能和无人驾驶；新材料及制造技术；新能源与储能技术；生物技术与生物育种；绿色环保与固废资源化；新一代通信技术、千兆光网技术和新一代IP网络通信技术；生物医学工程与精准医学、脑科学和类脑计算；城乡治理与乡村振兴；社会事业与文化传承。

六、表格栏高不够可增加，本表正反面打印，中缝装订。

七、对本表进行排版调整时，填报者须注意整页排版原则。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **项目所属**  **一级学科** | | | | |  | | | | | | | | | | | **项目所属**  **二级学科** | | | | |  | | | | |
| **项目类型** | | | | | （ ）重点项目 （ ）一般项目 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **所属重点领域** | | | | | （省级重点项目选填） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **项目来源** | | | | | **A** | | **B** | | | **C** | **来源项目名称** | | | | | | | **来源项目类别** | | | | | | | |
|  | |  | | |  |  | | | | | | |  | | | | | | | |
| **项目实施时间** | | | | | **起始时间**： 年 月 **完成时间**： 年 月 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **项**  **目**  **简**  **介**  (限200字） | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **申请人或申请团队** |  | 姓名 | | | | | | | 年级 | | | 学号 | | | 所在院系/专业 | | | | | 联系电话 | | | | 邮箱 | | |
| 主  持  人 |  | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | |
| 成  员 |  | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |  | | |
| **指 导 教 师** | 第一指导教师 | | | 姓名 | | | |  | | | | | | 单位 | | | | |  | | | | | | |
| 年龄 | | | |  | | | | | | 专业技术职务 | | | | |  | | | | | | |
| 主要成果 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第二指导教师 | | | 姓名 | | | |  | | | | | | 单位 | | | | |  | | | | | | |
| 年龄 | | | |  | | | | | | 专业技术职务 | | | | |  | | | | | | |
| 主要成果 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **一、申请理由**（包括自身具备的知识条件、自己的特长、兴趣、已有的实践创新成果等） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **二、项目方案**  具体内容包括：  1、项目研究背景（国内外的研究现状及研究意义、项目已有的基础，与本项目有关的研究积累和已取得的成绩，已具备的条件，尚缺少的条件及方法等）  2、项目研究目标及主要内容  3、项目创新特色概述  4、项目研究技术路线  5、研究进度安排  6、项目组成员分工 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **三、学校提供条件**（包括项目开展所需的实验实训情况、配套经费、相关扶持政策等） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **四、预期成果** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **五、经费预算** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **总经费（元）** | | |  | | | | | | | **财政拨款/企业资助（元）** | | | | | | |  | | | | | **学校拨款（元）** | | |  |
| **开支科目** | | | | | | **预算经费（元）** | | | | | | | **主要用途** | | | | **阶段下达经费计划（元）** | | | | | | | | **合计** |
| **项目前期** | | | | | | **项目后期** | |
| 预算经费总额 | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  |
| 1.业务费 | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  |
| （1）计算、分析、测试费 | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  |
| （2）能源动力费 | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  |
| （3）会议、差旅费 | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  |
| （4）文献检索费 | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  |
| （5）论文出版费 | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  |
| 2. 仪器设备购置费 | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  |
| 3. 实验装置试制费 | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  |
| 4. 材料费 | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  |
| **注：**总经费、财政拨款、学校拨款按照规定金额填写。（填写时，本行注释内容必须删除）  1.开支科目，不要随意改动；  2.预算经费总额=1.业务费+2. 仪器设备购置费+3. 实验装置试制费+4. 材料费  3.预算经费总额=项目前期+项目后期  4.业务费=（1）计算、分析、测试费+（2）能源动力费+（3）会议、差旅费+（4）文献检索费+（5）论文出版费  项目费用用途具体包括：  1.调研、差旅费；  2.用于项目研发的元器件、软硬件测试、小型硬件购置费等；  3.资料购置、打印、复印、印刷等费用；  4.学生撰写与项目有关的论文版面费、申请专利费等。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **六、导师推荐意见**  签名：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **七、院系推荐意见**  院系负责人签名： 学院盖章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **八、学校推荐意见：**  学校负责人签名： 学校公章  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |